

Rammeavtalen Vedlegg 9

Avropsskjema minikonkurranse

Graving, massetransport og trefelling

Arkivreferanse anskaffing:

26/1978

Leverandør:

[namn leverandør]



1 Innleiing

Namn på Avropsavtalen:	<i>[Skriv namn på tenesta avropet gjelder]</i>		
Ansvarsnummer:	<i>[Ansvarsnummer som leverandør skal nytte på faktura]</i>		
Rettleiing til utfylling:	Leverandøren skal svare alle felt markert i [blått]		
Dato for oversending av avropsskjema frå Kunde til Leverandør	<i>[Sett inn dato]</i>	Dato for retur av avropsskjema frå Leverandør til Kunde	<i>[Sett inn dato]</i>

2 Avtalevilkår

For dette oppdraget gjeld følgjande kontraktsvilkår:

- ☐ NS 8405 Norsk bygge- og anleggskontrakt
- ☐ NS 8406 Forenkla norsk bygg og anleggskontrakt
- ☐ NS 8407 Alminnelege kontraktsbestemmingar for totalentreprisar

3 Skildring av tenesta

Under følger Kundens beskriving av tenesta avropsavtalen gjelder:

[VEILEDNING TIL BESTILLAR: Kunden skal her beskrive kva teneste avtalen omfattar, inkludert eventuelle krav til tilboden personell og maskineri. Dersom det er aktuelt med en framdriftsplan, skal også det beskrivast her. Det same skal varigheit på oppdraget, med mindre det brukast som tildelingskriterium, jf. punkt 5.1 under.]

4 omfang

Under følgjer Leverandørens svar på Kundens beskriving av tenesta.

Leverandøren skal her beskrive korleis oppdraget skal utførast, estimert tidsbruk, personell som skal nyttast, kva maskineri som skal nyttast og all anna relevant informasjon.

5 Tildelingskriterium

5.1 Kundens val av kriterium

I denne konkurransen gjeld følgjande tildelingskriterium:

- ☐ Pris/kostnad
- ☐ Løysingsforslag/gjennomføring
- ☐ Oppstart- og/eller ferdigstillingstid
- ☐ Miljø

[VEILEDNING TIL BESTILLAR: Kunden skal her beskrive kva leverandøren skal skildre i sine tilbod, og korleis kvart tildelingskriterium vil bli evaluert. Dersom ein vel pris/kostnad som eit av kriteria kan vi anten evaluere på einingsprisar på dei priselementa som står i prisskjemaet, eller fastpris. For dei andre tildelingskriteria står ein fritt til å ta med relevante vurderingsmoment.]



5.2 Leverandørens svar

Leverandøren skal her besvare Kundens tildelingskriterium, jf. punkt 4.1 ovanfor.

6 Administrative rutine

6.1 Partanes representantar

Nedanfor følgjer partanes representantar for avropsavtalen. Desse kontaktpersonane er berre ansvarleg for oppfølginga av avropsavtalen. Spørsmål og førespurnader som gjeld rammeavtalen skal rettast til rammeavtalens representantar, jf. Rammeavtalens Vedlegg 3.

Kunden	Leverandøren
Navn: <i>[Namn på Kundens kontaktperson]</i>	Namn: <i>[Namn Leverandørs kontaktperson]</i>
E-post: <i>[E-post Kundens kontaktperson]</i>	E-post: <i>[E-post Leverandørs kontaktperson]</i>
Telefon: <i>[Telefon Kundens kontaktperson]</i>	Telefon: <i>[Telefon Leverandørs kontaktperson]</i>